

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: N. Slee
BIG-registraties: 69914975216
Overige kwalificaties: lid VGCT
Basisopleiding: Klinische Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94013955

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk Slee
E-mailadres: praktikslee@gmail.com
KvK nummer: 61852341
Website: www.praktikslee.nl of www.praktijkdekust.nl
AGB-code praktijk: 94061576

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn werk combineer ik de kennis die vergaard is door wetenschappelijk onderzoek ("evidence based practice") met ervaringen van cliënten over wat zij belangrijk vinden ("practice based practice"). De uitdaging is om algemene kennis over psychische aandoeningen uit zorgstandaarden, modules en richtlijnen te vertalen naar individuele cliënten.

Afhankelijk van uw behoefte, kan uw partner, familielid of vriend/vriendin bij een of meerdere gesprekken aanwezig zijn.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Depressie
Bipolair en overig
Angst
Restgroep diagnoses
 Dissociatieve stoornissen
 Psychische stoornissen door een somatische aandoening
Somatoforme stoornissen
Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Nadja Slee
BIG-registratienummer: 69914975216

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Nadja Slee
BIG-registratienummer: 69914975216

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk veel samen met collega psycholoog Mischa van Esveld, psychotherapeut Sanne Wulp, GZ-psycholoog Lisette Koorevaar en arts/psychotherapeut Paul de Jager.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Intervisie, waarneming, consultatie (over en weer), doorverwijzen en medicatieadvisering.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Ik maak met cliënten afspraken over mijn bereikbaarheid buiten kantooruren.
Bij crisis buiten kantooruren kunnen cliënten contact opnemen met de Centrale Huisartsenpost Alkmaar (072-5180618). Bij crises licht ik de huisarts, en in specifieke gevallen de crisisdienst in. Ik doe dit in overleg met de cliënt

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: Overname cliënt op indicatie

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mischa van Esveld, psycholoog en coach en mindfulness trainer
Paul de Jager, arts/psychotherapeut BIG arts 09021777901 en BIG psychotherapeut 89021777916
Lisette Koorevaar, BIG gz-psycholoog 69910949125
Sanne Wulp, BIG psychotherapeut 09923900016
en ikzelf, Nadja Slee BIG psychotherapeut specialist: 69914975216 en BIG gz-psycholoog 49914975225

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

We hebben elke maand een intervisiebijeenkomst als groep, waarin we in een casuïstiek bespreken en in een positieve en veilige sfeer kritisch reflecteren op ons werk. Ook wisselen we kennis uit die we hebben opgedaan bij trainingen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.praktijkslee.nl/Kosten/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://www.praktijkslee.nl/Kosten/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<http://www.praktijkslee.nl/Kwaliteit/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn cliënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling met mij in gesprek gaan. Mochten we er samen niet uitkomen, dan kan er een klacht ingediend worden via de klachtenregeling van het NIP

Link naar website:

www.psynip.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Ik heb overdracht geregeld met psychologen uit mijn professionele netwerk, wat persoonlijk aan cliënten wordt doorgegeven.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijkslee.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aanmelding vindt per voorkeur plaats via de contactgegevens op de website (per email of telefonisch): www.praktijkslee.nl

Mijn praktijk is een eenmanspraktijk, waardoor alle activiteiten rondom aanmelding, intake, communicatie en eventueel overleg met verwijzers verzorgd worden door mijzelf.

Na aanmelding neem ik contact op met cliënten. Dan wordt er een inschatting gemaakt of de behandeling in deze praktijk geïndiceerd is en wordt overlegd of er een intake kan worden gepland.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Bij aanmelding en intake uitleg over de procedure (doornemen zorgcontract, opstellen behandelplan, bespreken diagnose, evaluatiemomenten, afsluitende brief naar huisarts).

zie ook <http://www.praktijkslee.nl/Werkwijze/>

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang wordt in mijn praktijk gemonitord middels voortgangsbespreking en vragenlijsten/ROM. In principe wordt de behandeling elke 3 maanden geevalueerd. Ik meet de tevredenheid over de behandeling op de volgende manieren: mondeling tijdens evaluaties, en daarnaast maak ik gebruik van een klanttevredenheidsvragenlijst (ROM).

zie ook: <http://www.praktijkslee.nl/Behandeleffect/>

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Bij korter durende behandeling evalueer ik na 4 sessies of uiterlijk 6 weken en bij langer durende behandelingen elke 3 maanden

zie ook <http://www.praktijkslee.nl/Werkwijze/>

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Ik meet de tevredenheid mondeling, maar ook via vragenlijsten (ROM) die via de mail aan cliënten worden toegestuurd.

zie ook: <http://www.praktijkslee.nl/Behandeleffect/>

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: N. Slee

Plaats: Bergen NH

Datum: 04-02-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja